

## 國立高雄師範大學經濟不利學生輔導機制及外部募款基金作業要點

107年4月11日106學年度第6次行政會議及107年5月22日校長核定修正通過  
107年12月12日107學年度第4次行政會議修正通過及107年12月19日校長核定  
108年5月8日107學年度第7次行政會議修正通過及108年5月15日校長核定  
108年11月13日108學年度第3次行政會議修正通過及108年11月22日校長核定  
109年6月3日108學年度第8次行政會議修正通過及109年6月15日校長核定  
109年9月23日109學年度第1次行政會議修正通過及109年9月30日校長核定  
110年3月10日109學年度第5次行政會議修正通過及110年3月18日校長核定  
110年4月7日109學年度第6次行政會議修正通過及110年4月13日校長核定  
111年4月6日110學年度第6次行政會議修正通過及111年4月13日校長核定  
111年9月21日111學年度第1次行政會議修正通過及111年10月11日校長核定  
111年12月14日111學年度第4次行政會議修正通過及111年12月21日校長核定

### 一、 依據：

本要點依據教育部高教深耕計畫—提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動項目相關規定訂定之。

### 二、 目的：

本校除考量學生家庭背景、社經地位、學習條件、在地就近入學等因素，提高學生進入本校就讀比例外，應透過補助機制，建立外部資源(matching fund)，以提供學生輔導所需資源及經費，以學習取代工讀的輔導方式，使是類經濟不利學生得以同時兼顧課業與生活所需，促進社會階層垂直接動。

### 三、 輔導及補助對象：

本校在學之日間學制大學部經濟不利學生，包含：具1. 低收入戶學生、2. 中低收入戶學生、3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女、4. 特殊境遇家庭子女孫子女學生等四類符合教育部學雜費減免資格學生、5. 獲教育部弱勢助學金補助學生、6. 原住民學生（須具備低收或中低收資格）、7. 家庭突遭變故（學生之家庭因不可抗拒之災變短期內無力恢復，生活陷入困境之急需協助者）或其他因素經學校審核通過者及8. 懷孕學生或扶養未滿三歲子女之學生（須具備低收或中低收資格）。但不含延長修業年限學生及師獎生；惟師獎生同為低收入戶則不在此限。

### 四、 身分審查：

符合前條第一類到第五類身分者，由本校學務處審查學雜費減免資格。

符合前條第六類身分者，請向學務處提出低收或中低收證明文件。

符合前條第七類身分者，請填具申請表後，向學務處提出申請。

符合前條第八類身分者，請繳交相關證明文件、三個月內之戶籍謄本並檢具低收或中低收證明文件，向學務處提出申請。

### 五、 學習輔導機制：

#### (一) 輔導內容：

學校相關單位應先行瞭解校內經濟不利學生之需求，以分析學生之特質，並由生活面、學業面、職涯面等輔導機制，尋求學生之共同需求性，進而符應大多數經濟不利學生之需求，據以擬定相關輔導措施，給予適切的協助；另針對個別經濟不利學生再與瞭解學生之需求，以全方面輔導學生。

#### (二) 輔導項目：

- 1、課業輔導之協助
- 2、實習機會之提供
- 3、職涯規劃與輔導之協助
- 4、就業機會媒合
- 5、社會回饋與服務學習
- 6、其他與學習輔導相關之措施

六、經費申請方式：

本校各單位依學習輔導機制研訂相關計畫或措施，作為學生學習助學金、成績優異獎學金及專業證照考照…等補助經費之依據，且均應透過課程學習或就業輔導等方式辦理。

七、經費來源：

由教育部高教深耕計畫－提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動項目之基本補助款、獎勵補助款及本校外部募款基金補助。

八、計畫執行及經費使用原則：

- (一)依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」及修正計畫書注意事項辦理。
- (二)學校外部募款經費及教育部補助經費(經常門)，均須用於補助經濟不利學生，不得以獎助學金方式逕行發給學生，係為必須透過課程學習或就業輔導等方式提供學生之直接經費。
- (三)「經濟不利學生輔導」所編列經費項目，不得編列「各項經濟不利學生輔導機制所需之成本」，例如：工讀金、講座鐘點費、場地費…等，亦不得編列經濟或文化不利學生招生入學獎學金；但得以高教深耕主冊經費或其他自籌款經費支應。
- (四)補助經濟不利學生經費項目及標準，若業務承辦單位已有相關規定，得從其規定；若無相關規定，則依附表規定辦理。

九、建立外部募款基金：

本校為落實經濟不利學生助學及輔導募款基金之建立，應設立「經濟不利學生外部募款基金專帳」專款專用，其外部經費來源可包含企業、基金會或校友等之指定捐款，並檢附相關證明文件。

十、學習輔導成效追蹤：

依本要點所訂之各項學習輔導計畫或措施，其執行成效(含外部募款經費支用)均須併入年度高教深耕計畫成果報告，並納入次年度經費核配之參考依據。

十一、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

附表、國立高雄師範大學補助經濟不利學生經費項目及標準

107年12月12日107學年度第4次行政會議修正通過及107年12月19日校長核定  
 108年5月8日107學年度第7次行政會議修正通過及108年5月15日校長核定  
 108年11月13日108學年度第3次行政會議修正通過及108年11月22日校長核定  
 109年9月23日109學年度第1次行政會議修正通過及109年9月30日校長核定  
 109年10月21日109學年度第2次行政會議修正通過及109年10月27日校長核定  
 110年3月10日109學年度第5次行政會議修正通過及110年3月18日校長核定  
 110年4月7日109學年度第6次行政會議修正通過及110年4月13日校長核定  
 111年4月6日110學年度第6次行政會議修正通過及111年4月13日校長核定  
 111年9月21日111學年度第1次行政會議修正通過及111年10月11日校長核定  
 111年12月14日111學年度第4次行政會議修正通過及111年12月21日校長核定

依據「國立高雄師範大學經濟不利學生輔導機制及外部募款基金作業要點」，訂定相關學習、輔導增能之經濟不利學生獎勵項目及標準，以提供各單位研訂相關計畫或措施，作為學生學習助學金、學業成績優秀獎學金及專業證照考照…等補助經費之依據。

補助項目	補助方式	補助金額	辦理單位
跨域學習 獎勵金	學習護照方案： 申請學習護照並完成基本指定輔導活動後，依照學生個別需求進行系列活動探索與學習。學習完成後，由輔導老師評核，評量成績需達八十分(或成績換算達80%以上)者，始得領取。	依照學習時數核給獎勵金，每節計300元。	各活動承辦單位
	多元學習方案： 由學生自行申請修習或旁聽非本系課程，完成授課教師指定作業後，由輔導教師評核後，始得領取。	依照學習時數核給獎勵金，每節計300元。	
	書香閱讀方案： 學生閱讀非課堂上指定書籍後撰寫心得並分享，經過輔導老師面談並評核後，始得領取。 另為獎勵學生積極自主閱讀，當年度篇數達一定數量，有額外獎勵金以資鼓勵。	邀請專業評審對於申請案之撰寫心得進行評核，依專家評定等第給予獎勵金，等第分為優良(2100元)、佳(1500元)、良(600元)三等第。 額外獎勵金： A. 2000 B. 3000 C. 4500	
	其他： 依據本計畫以學代工精神，進行專業學習。此學習時間不得與正規課程時間重疊，亦不得將畢業要件(如畢業實習等)納入領取	依照校內簽准之方案標準支給。	

補助項目	補助方式	補助金額	辦理單位
	獎勵金要件。學習完成後，由輔導教師評核後，始得領取。		
課程學習 獎勵金	Office Hours Book 方案： 學生依據自身需求，向課程教師申請課後輔導，經輔導老師評核，並達到學習成效檢核要求，給予獎勵金。	依照學習時數核給獎勵金，每節計 300 元。	各活動承辦單位
	Tutor Peer 方案： 依據學習預警名單或由學生自行提出需求申請，由輔導老師進行評核並達到學習成效條件後，給予獎勵金。	依照學習時數核給獎勵金，每節計 300 元。	
	其他： 依據本計畫以學代工精神，進行專業學習。此學習時間不得與正規課程時間重疊，亦不得將畢業要件（如畢業實習等）納入領取獎勵金要件。學習完成後，由輔導教師評核後，始得領取。	依照校內簽准之方案標準支給。	
學業成績 優秀獎學金	第一等：學期平均成績達班排名前三者。 第二等：學期平均成績達班排名第四到第十者。 第三等：學期平均成績達班排名第十一到第十五者。 並符合下列條件： 1、該學期操行成績在 80 分以上。 2、申請者之學科成績若有未達 60 分之學科，不得領取獎勵金。 3、每學期於公告時程內提出前一學期接受所屬導師或輔導老師或系所主管學習輔導至少 2 次之紀錄。	第一等、3,000 元 第二等、6,000 元 第三等、4,000 元 （附註：第一等補助金額係因排名前三名另有學校獎勵金（第一名 8000 元、第二名 6000 元及第三名 4000 元）。	教務處
	● 獎勵對象為辦理獎勵當學期就讀本校大學日間學制二、三年級之經濟不利學生（辦理期間若教育部審核經濟不利學生資格尚未確認，則採用上一學期	由本中心專任助理教授以上至少三人組成評審小組，審查申請人備審資料。評審小組應提供申請人提升通識教育課程學	

補助項目	補助方式	補助金額	辦理單位
	<p>通過審核的名單),由本中心洽請教務處就其已修習之通識教育課程,擇取二、三年級經濟不利學生平均成績排名各前30名,鼓勵該等學生其提出申請。</p> <p>◆本要點所指通識教育課程,包括科技與社會2學分、民主與法治2學分、歷史與文化2學分、學習與服務2學分、通識科目10學分,合計18學分課程。</p>	習成效建議,並決議是否獎勵及獎勵額度。	
學業成績進步獎學金	<p>◆連續二學期(可跨學年度),後學期學業成績總平均較前一學期學業成績總平均進步。</p> <p>並符合下述條件:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前二學期就讀本校,並修習超過最低學分數(含)以上者。</li> <li>2. 此二學期操行成績均在80分以上。</li> <li>3. 每學期於公告時程內提出前學期接受所屬導師或輔導老師或系所主管學習輔導至少2次之紀錄。</li> </ol>	每名5,000元	教務處
校外競賽補助金	凡透過培訓、輔導後,參加校外任一競賽之經濟不利學生,得依實際狀況補助相關參賽之報名費、住宿費及交通費。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報名費核實支付。</li> <li>2. 住宿費及交通費依照「國立高雄師範大學高等教育深耕計畫補助學生參加國內活動交通及住宿費作業要點」核實支付</li> </ol>	學生事務處
校外競賽獎勵金	凡透過培訓、輔導後,參加校外競賽並得獎之經濟不利學生,依照國際、國內之競賽難易度等級,獲得相對應獎勵金。競賽難易度之認定,若已有相關規定,得從其規定;若無,由校內相關專業之審查小組審查之。	<p>Class A. 30,000元</p> <p>Class B. 20,000元</p> <p>Class C. 10,000元</p> <p>Class D. 5,000元</p>	學生事務處
證照補助金	透過培訓、輔導後,專業技能證照考試之報名費,依實際金額全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報名費核實支付。</li> <li>2. 住宿費及交通費依照</li> </ol>	師資培育及就業輔導處

補助項目	補助方式	補助金額	辦理單位
	額補助。	「國立高雄師範大學高等教育深耕計畫補助學生參加國內活動交通及住宿費作業要點」核實支付	
證照獎勵金	透過培訓、輔導後，參與 TQC 認證、國內外運動相關專業證照、以及語言能力檢定之相關考試並取得證照者，發給獎勵金。 未列名之專業證照，由師資培育及就業輔導處召集專業審查小組認定之。	第一等：6,000 元 第二等：2,000 元 第三等：500 元	師資培育及就業輔導處
<u>產業實習獎勵金</u>	<u>為鼓勵本校經濟不利學生參與校外實習活動，提早與職場接軌，做好生涯規劃並累積職場經驗，以提昇其就業競爭力。完成實習時數並需有學校輔導老師以及業界輔導老師檢核該實習成績，實習期間優異表現者，發予獎勵金。</u>	<u>第一等：40,000 元</u> <u>第二等：30,000 元</u> <u>第三等：20,000 元</u> <u>第四等：10,000 元</u> <u>第五等：5,000 元</u>	<u>師資培育及就業輔導處</u>